

Ogólne Warunki Przewozu (OWP)

Niniejsze Ogólne Warunki Przewozu, zwanej dalej OWP mają zastosowanie do umów przewozu towarów zawieranych pomiędzy USTRONIANKA Sp. z o.o. z siedzibą w Ustroniu zwaną dalej Zleceniodawcą, a Przewoźnikiem zwanym dalej Zleceniobiorcą na podstawie zleceń transportowych składanych Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę.

1. Postanowienia ogólne.

- 1.1.** Niniejsze OWP stanowią integralną część każdego zlecenia transportowego wystawionego przez Zleceniodawcę. Odstępstwo od stosowania niniejszych OWP wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 1.2.** Przyjęcie zlecenia transportowego do realizacji może zostać potwierdzone przez Zleceniobiorcę za pomocą fax-u, poczty elektronicznej lub w formie pisemnej. Brak odmowy przyjęcia zlecenia transportowego w ciągu 30 minut od jego otrzymania uznaje się za przyjęcie przez Zleceniobiorcę zlecenia transportowego do realizacji.
- 1.3.** Przyjęcie przez Zleceniobiorcę zlecenia transportowego do realizacji oznacza zawarcie umowy przewozu na warunkach określonych w zleceniu transportowym oraz w niniejszych OWP.

2. Przyjmując zlecenie transportowe do realizacji Zleceniobiorca oświadcza, że:

- spełnia wszystkie warunki i wymogi formalne świadczenia usług transportowych w transporcie krajowym i/lub międzynarodowym, a działalność przewozową realizuje jako profesjonalista;
- posiada ważne i aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w przewożonym towarze z sumą gwarancyjną odpowiadającą co najmniej wartości towaru przyjmowanego do przewozu;
- środki transportowe, które będzie podstawiał pod załadunek i realizował zlecenia transportowe, będą spełniały wszystkie niezbędne warunki techniczne, w tym będą wyposażone we wszystkie niezbędne urządzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa; nadto, przedmiotowe środki transportowe będą spełniały wymagane normy, będą sprawne pod względem technicznym, będą odpowiednie pod względem ładowności i wymagań określonych w zleceniu, a w szczególności co do cech przewożonego towaru – produktów spożywczych: czyste (bez obcych zapachów), przestrzeń ładunkowa powinna być wolna od towarów osób trzecich (w tym opakowań), odpowiednio szczelna i zabezpieczona przed możliwością uszkodzenia przesyłki i narażenia jej na niekorzystny wpływ środowiska podczas przewozu.

Zleceniobiorca obowiązany jest bezzwłocznie okazać, na każde żądanie Zleceniodawcy, ważną polisę potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, certyfikaty, licencje i inne dokumenty związane z przewozem. Zleceniodawcy przysługuje prawo sporządzenia kserokopii z okazanych dokumentów.

3. Zasady realizacji przewozu.

- 3.1.** Zleceniobiorca zobowiązany jest do podstawienia pojazdów do załadowania w terminie i w ilości odpowiadającej treści zlecenia złożonego przez Zleceniodawcę. Podstawianie do załadowania samochodu o parametrach niezgodnych ze zleceniem Zleceniodawcy i/lub w złym stanie technicznym uznaje się za niepodstawianie samochodu i uprawnia Zleceniodawcę do obciążenia Zleceniobiorcy karą umowną.

- 3.2.** Zleceniobiorca zobowiązany jest do współdziałania ze Zleceniodawcą w wypełnianiu obowiązków dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zapewnienie kierowcom schludnego i stosownego ubioru.
- 3.3.** Zleceniobiorca gwarantuje stałą łączność z kierowcą wykonującym transport, umożliwiającą kontrolę aktualnej pozycji samochodu na każde żądanie Zleceniodawcy.
- 3.4.** Zleceniobiorca lub jego przedstawiciel (kierowca), ma obowiązek i ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowy załadunek i rozmieszczenie towaru na przestrzeni ładunkowej, włączając w to prawidłowy nacisk na osie pojazdu. W przypadku wystąpienia wad, braków, rozbieżności, niezgodności lub jakichkolwiek nieprawidłowości przy załadunku lub rozmieszczeniu towaru na przestrzeni ładunkowej lub podejrzeń co do nieprawidłowego nacisku na osie Zleceniobiorca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Zleceniodawcę oraz dokonać odpowiedniego wpisu zastrzeżeń i uzyskać pisemne potwierdzenie załadowcy.
- 3.5.** Zleceniobiorca lub jego przedstawiciel (kierowca) ma obowiązek kontrolować przy załadunku zgodności pobranego towaru z dokumentem "WZ" oraz czy towar jest w stanie nieuszkodzonym. W razie braku ładunku bądź jakichkolwiek innych problemów w miejscu załadunku/rozładunku Zleceniobiorca (kierowca) nie może opuścić miejsca załadunku/rozładunku bez zgody ze strony Zleceniodawcy. Zleceniobiorca (kierowca) ma obowiązek bezzwłocznie informować Zleceniodawcę o wszelkich trudnościach i problemach związanych z załadunkiem, rozładunkiem lub transportem towaru.
- 3.6.** Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania zlecenia dalszym podwykonawcom, ani dokonać dodatkowego załadunku lub przeładunku na inny samochód bez zgody Zleceniodawcy. Brak takiej zgody skutkuje uznaniem, że umowa przewozu nie została wykonana. W takim przypadku Zleceniodawca uprawniony jest do obciążenia Zleceniobiorcę karą umowną w wysokości 100% frachtu oraz do dochodzenia odszkodowania w przypadku gdyby szkoda wynikła z tego tytułu przekroczyła wartość zastrzeżonej kary umownej.
- 3.7.** Zleceniobiorca zobowiązany jest do uzyskania od odbiorcy pokwitowania odbioru towaru, potwierdzonego czytelnym podpisem osoby uprawnionej, pieczęcią firmową oraz osobistą.
- 3.8.** Zleceniobiorca zobowiązany jest do dostarczenia towaru dokładnie w terminie wskazanym w zleceniu transportowym. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, iż zlecenia transportowe realizowane będą do odbiorców stosujących rygorystyczne zasady dotyczące terminowości dostarczania towarów, w tym podstawiania pojazdu do rozładunku.
- 3.9.** Zleceniobiorca odpowiada za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją zlecenia transportowego, w szczególności za szkody w towarze powstałe od chwili przyjęcia do przewozu do chwili wydania, a także za szkody powstałe w związku z nieprawidłowym wypełnieniem lub zagubieniem dokumentów, opóźnieniami w załadunku, rozładunku lub dostarczeniu towaru, całkowitą lub częściową utratą, uszkodzeniem lub ubytkiem towaru.
- 3.10.** Nie wywiązanie się z jakichkolwiek warunków zlecenia transportowego, a w szczególności opóźnienie lub nie podstawienie pojazdu powoduje naliczenie kary umownej w wysokości do 100% frachtu. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary.

4. Zasady dotyczące rozliczenia usług.

4.1. Dokumenty rozliczeniowe należy: wystawić i przesłać na adres:

„Ustronianka” Sp. z o.o. ul. Jelenica 72, 43-350 Ustroń; NIP: 5482247628

4.2. Na fakturze należy wpisać numer zlecenia transportowego.

4.3. Zleceniobiorca zobowiązuje się dołączyć do faktury oryginał prawidłowo i kompletnie wypełnionych dokumentów związanych z przewozem (faktury handlowe, specyfikacje, listy dostawcze, WZ, kwit paletowy, protokoły niezgodności, protokoły szkody itp.) oraz dostarczyć je w terminie nie dłuższym niż **7 dni od daty rozładunku** towaru. Przesłanie wraz z fakturą oryginalnych dokumentów jest warunkiem płatności za usługę. Termin płatności ulega zawieszeniu do czasu dostarczenia Zleceniodawcy oryginalnych prawidłowo i kompletnie wypełnionych dokumentów związanych z przewozem.

4.4. Zleceniodawcy przysługuje prawo potrącania z wynagrodzenia Zleceniobiorcy wszelkich, wynikających z niniejszego zlecenia, a także związanych z jego realizacją, odszkodowań, kar umownych, nierozliczonych palet i innych należności, za które odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca, na co Zleceniobiorca wyraża niniejszym zgodę.

4.5. Jeżeli na zleceniu transportowym widnieje wymiana palet lub innych opakowań, to Zleceniobiorca jest zobowiązany do jej dokonania przy załadunku lub ich zwrotu do 30 dni od dnia rozładunku. W przeciwnym wypadku Zleceniobiorca zostanie obciążony za nierozliczone opakowania fakturą VAT zgodnie z załącznikiem nr 1 do OWP. Faktura ta zostanie skompensowana ze wzajemnymi zobowiązaniami, na co Zleceniobiorca wyraża zgodę przyjmując zlecenie do realizacji.

4.6. Zleceniobiorcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu postoju przy załadunku do 24h i rozładunku do 24h transport krajowy/ 48h transport międzynarodowy, liczone po upływie umówionego dnia załadunku lub rozładunku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w kraju. Wysokość opłat za dłuższe przestoje musi być uzgodniona i pisemnie zatwierdzona przez Zleceniodawcę pod rygorem nieważności.

5. Postanowienia końcowe.

5.1. Wszelkie informacje zawarte w niniejszym zleceniu, jak i pozyskane przez Zleceniobiorcę w trakcie realizacji umowy są poufne i stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zleceniodawcy. Informacje te nie mogą być wykorzystywane i rozpowszechniane bez zgody Zleceniodawcy. W przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę tajemnicy przedsiębiorstwa opisanej powyżej Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 50.000 zł. Jeżeli szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zleceniodawca uprawniony będzie do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

5.2. W sprawach nie uregulowanych umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz prawa przewozowego – w przypadku przewozów krajowych i przepisy Konwencji CMR – w przypadku przewozów międzynarodowych.

5.3. Sprawy sporne będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

Załącznik nr 1 do Ogólnych Warunków Przewozu (OWP)

Zestawienie cen opakowań kaucjonowanych obowiązujących od dnia 1 stycznia 2014r.

Nazwa opakowania	Cena brutto za sztukę
Paleta EUR - EPAL	35,00 zł
Paleta DHP	25,00 zł
Butla galon 18,9L	22,00 zł
Butelka 0,33L	0,40 zł
Butelka Nela 0,33L	0,40 zł
Transporter 20GN	2,50 zł